

## **Klauzula informacyjna – zgłoszenie dziecka zamieszkałego w obwodzie szkoły podstawowej**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej RODO

### **informujemy, że:**

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jak i danych osobowych Pani/Pana dziecka jest Szkoła Podstawowa nr 5 im. Gustawa Morcinka z siedzibą w Mikołowie ul. Katowicka 24, reprezentowana przez Dyrektora.

2) Inspektor Ochrony Danych Osobowych ma swoją siedzibę w Centrum Usług Wspólnych przy ul. Karola Miarki 9, e-mail: [iod@cuw.mikolow.eu](mailto:iod@cuw.mikolow.eu),

3) Pani/Pana dane osobowe jak i dane osobowe Pani/Pana dziecka będą przetwarzane, na podstawie rozdziału 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe oraz art.6 ust. 1 lit.c) RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizacją zadań własnych - **zgłoszenia dziecka zamieszkałego w obwodzie szkoły podstawowej.**

Pani/Pana dane osobowe jak i dane osobowe Pani/Pana dziecka będą przetwarzane, na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe oraz art.6 ust. 1 lit.c), art.6 ust.1 lit.e), art.9 ust.2 lit.b) RODO **w celu sprawnego realizowania zadań szkoły.**

Pani/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych w określonym celu i zakresie art. 6 ust. 1 lit. a) , art. 9 ust.2 lit. a )RODO (tam gdzie przetwarzanie uzależnione jest od wyrażenia zgody).

### **4)Odbiorcami danych osobowych są:**

a. organy państwowe lub samorządowe oraz inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, celem wykonania ciążących na administratorze obowiązków statutowych lub ustawowych,

b. podmioty świadczące usługi informatyczne oraz podmioty, które dostarczają nam oprogramowanie do wykonania naszych zadań oraz podmioty, które przetwarzają dane na podstawie umów powierzenia, w związku z realizacją zadań w imieniu Administratora .

### **5)Posiada Pan/Pani prawo żądania:**

- dostępu do treści swoich danych
- ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania,
- sprzeciwu.

### **6) Prawo do cofnięcia zgody**

Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, zawsze ma Pan/Pani prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody.

Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.

7) Pani/Pana dane osobowe jak i dane osobowe Pani/Pana dziecka nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji i nie będą profilowane.

8) Podanie danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z przepisów prawa.

9) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanymi przepisami prawa.

Zebrane dane osobowe oraz dokumentacja zgromadzona w celu zgłoszenia dziecka do szkoły będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń korzysta z wychowania w publicznej szkole podstawowej.

Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być, przechowywane przez okres przechowywania dokumentacji określony w obowiązujących przepisach, w tym w ustawie z dnia 15 lipca 1983r. o narodowym zasobie arcywalnym i archiwach (Dz.U. Z dnia 2018r., poz.2017 t.j. ze zm.).

10) Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – prezes urzędu ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa ul. Stawki 2.